



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Amministrazione centrale
Area Uffici Didattica
Segreteria Studenti Area Medica

AVVISO AI LAUREANDI PRIMA SESSIONE A.A. 2019/2020

Gli studenti iscritti al cl in **ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA** che intendono laurearsi nella I sessione A.A. 2019/2020 (**19/20 novembre 2020**) devono attenersi alla nuova procedura per la digitalizzazione dell'esame di laurea che coinvolge anche i Docenti.
PRINCIPALI PASSAGGI DA SEGUIRE

- 1) I laureandi effettuano attraverso la loro segreteria virtuale il deposito titolo tesi (tra il 90° e il 60° giorno antecedente il giorno fissato per l'esame di laurea) ossia dal **21 AGOSTO AL 21 SETTEMBRE**
- 2) Il Docente relatore della tesi riceve la notifica di richiesta approvazione del titolo della tesi e può confermarla o rigettarla immediatamente e comunque entro e non oltre il 50° giorno antecedente il giorno fissato per l'esame di laurea ossia **dal 21 AGOSTO AL 10 OTTOBRE**
- 3) I laureandi ricevono una notifica di avvenuta assegnazione della Tesi o di rigetto. In quest'ultimo caso si può presentare un'ulteriore domanda di richiesta di approvazione.
Un titolo della tesi non approvato dopo la scadenza si intende automaticamente rigettato.
- 4) I laureandi con il titolo della Tesi **APPROVATO** effettuano la domanda di conseguimento titolo, sempre sulla segreteria virtuale, nei primi 15 giorni del mese antecedente il mese nel quale è previsto l'appello di laurea ossia **dal 1 al 15 OTTOBRE 2020**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Uffici Didattica

Segreteria Studenti Area Medica

Lo stato della Domanda conseguimento Titolo, a questo punto, diviene
PRESENTATO

- 5) I laureandi devono caricare il file della loro Tesi sulla Segreteria virtuale entro il 7° giorno antecedente la data dell'esame di laurea ossia dal **16 SETTEMBRE AL 13 NOVEMBRE**
- 6) Il Docente relatore della tesi, ricevuta una mail di notifica, porta la Tesi in stato **APPROVATO** entro il 3° giorno antecedente la data dell'esame di laurea ossia dal **16 SETTEMBRE AL 16 NOVEMBRE**

Scadenza per la consegna libretto, frontespizio tesi con firma del relatore e candidato, ENTRO E NON OLTRE IL 9 NOVEMBRE 2020

I laureandi la cui Tesi risulta in stato **CONFERMATO**, dopo i controlli effettuati dalla Segreteria Studenti entro i precedenti 10 giorni dalla data prevista per la discussione della Tesi, e **APPROVATO** dal Relatore, sono ammessi alla discussione della seduta di laurea.