



MASTER I LIVELLO ABILITANTE IN

**“MANAGEMENT PER LE FUNZIONI DI
COORDINAMENTO NELL’INFERMIERISTICA E
OSTETRICIA E NELLE PROFESSIONI SANITARIE
DELLA RIABILITAZIONE, TECNICHE E DELLA
PREVENZIONE”**

A.A. 2020-2021

**OPUSCOLO
INFORMATIVO**

RECAPITI UTILI

Coordinatore Master Prof.ssa M.G. Cifone

Telefono: +39 0862 433317

E-mail: cifone@univaq.it

Indirizzo: Edificio Delta 6, Via Pompeo Spennati, Coppito, 67100 L'Aquila

Segreteria Didattica Dip.to MeSVA

Indirizzo: Piazzale Salvatore Tommasi, 67100 Coppito (AQ)

E-mail: mesva.sad@strutture.univaq.it

Recapiti utili:

Marzia Colista: +39 0862-433575 marzia.colista@univaq.it

Mariapia Piccinini: +39 0862-433321 mariapia.piccinini@univaq.it

Mario Della Malva: +39 0862-433301 mario.dellamalva@univaq.it

Segreteria Master

Indirizzo Piazzale Salvatore Tommasi, 67100 Coppito (AQ)

Fax +39 0862431285

E-mail ecm@strutture.univaq.it

Responsabile Gianvincenzo Carla

Telefono +39 0862434078

E-mail carla.gianvincenzo@univaq.it

Staff

Cimini Anna Paola

Telefono +0862433331

E-mail annapaola.cimini@univaq.it

Tutor d'Aula

I tutor saranno presenti presso la segreteria didattica durante le ore di lezione, dalle 9:30 alle 18:30

E-mail masterabilitantemanag.univaq@gmail.com

Durata

La durata del master è annuale e prevede lo svolgimento di 1500 ore totali comprensive di didattica frontale, esercitazioni pratiche, tirocini, seminari, attività di studio e preparazione individuale, per un totale di 60 CFU.

Numero partecipanti

Il numero minimo dei partecipanti per l'attivazione del master è di 30. Il master non è a numero programmato in quanto non è un corso che richiede, per la formazione, strutture tecnologicamente avanzate. È altresì previsto il sistema di e-learning e di formazione a distanza.

Obiettivi formativi

Lo scopo del corso è l'acquisizione di competenze specifiche nell'area gestionale-organizzativa di primo livello finalizzate alla formazione del Professionista Sanitario con funzioni di coordinamento nell'area Infermieristica, Ostetrica, Riabilitativa, Tecnica e della Prevenzione. Al termine del percorso formativo, il professionista che avrà conseguito il master in "*Management per le funzioni di coordinamento nell'infermieristica e ostetrica e nelle professioni sanitarie della riabilitazione, tecniche e della prevenzione*", dovrà essere in grado di:

- coordinare le risorse umane, strutturali, tecnologiche e finanziarie di competenza;
- favorire lo sviluppo di un ambiente organizzativo favorevole al miglioramento della qualità negli ambiti operativi delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, della riabilitazione, tecniche e della prevenzione;
- gestire processi innovativi utili al raggiungimento di standard di elevata qualità nelle attività di competenza delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, della riabilitazione, tecniche e della prevenzione;
- controllare le varie fasi del sistema organizzativo delle attività delle professioni sanitarie attraverso l'uso di indicatori appropriati;
- favorire la diffusione e l'applicazione di linee guida e protocolli operativi nell'ambito delle attività proprie delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, della riabilitazione, tecniche e della prevenzione;
- valutare l'impatto dei modelli teorici di riferimento nella pratica professionale;
- implementare l'uso di sistemi informativi connessi alla gestione delle attività di competenza delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, della riabilitazione, tecniche e della prevenzione;
- applicare i risultati della ricerca alla pratica professionale;
- favorire lo sviluppo della ricerca in ambito professionale;
- acquisire competenze utili alla gestione delle strategie finalizzate alla riduzione del rischio in ambito sanitario;
- analizzare criticamente gli aspetti etici e deontologici delle professioni sanitarie per il raggiungimento di finalità di integrazione multiprofessionale.

Profilo professionale e sbocchi occupazionali

Il Master abilitante rappresenta il percorso formativo più adeguato per tutti coloro che intendono svolgere la funzione manageriale di coordinamento nei seguenti settori:

- nelle Unità Operative Semplici e Complesse;
- nelle Aziende Sanitarie pubbliche e private;
- negli enti no profit operanti in ambito sanitario;
- negli assessorati regionali alla sanità e nelle agenzie sanitarie regionali;
- nel settore della consulenza di direzione e d'organizzazione in ambito sanitario;
- nel settore della ricerca sanitaria ed in quello della formazione universitaria. L'acquisizione del Diploma di Master Abilitante è requisito per l'attribuzione delle funzioni di coordinamento nell'ambito delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, della riabilitazione, tecniche e della prevenzione ai sensi della L. 43/2006.

Frequenza

La frequenza è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivo previsto di didattica frontale anche a distanza. È altresì previsto l'obbligo di tirocinio per 500 ore da espletarsi presso strutture sanitarie pubbliche o private accreditate nonché enti classificati e istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, sotto la guida di un Tutor che affiancherà lo studente nei diversi ambiti professionali prescelti, garantendo l'inserimento nei contesti sanitari e la continuità con il percorso formativo complessivo.

Riconoscimento Crediti Formativi

Sono ammessi al Master gli studenti in possesso di una delle Lauree delle Classi delle professioni sanitarie (L/SNT1, L/SNT2, L/SNT3, L/SNT4) o titoli equipollenti.

È previsto il riconoscimento di eventuali crediti formativi universitari (CFU) acquisiti in altri Corsi Universitari laddove sia presentata apposita documentazione e previa verifica della congruenza di programmi dei moduli relativi agli esami sostenuti e i relativi SSD.

Modalità di svolgimento delle lezioni

Le lezioni del Master in *“Management per le funzioni di coordinamento nell’infermieristica e ostetricia e nelle professioni sanitarie della riabilitazione, tecniche e della prevenzione”* si svolgeranno il sabato presso l'Università degli Studi dell'Aquila – Polo Universitario di Coppito.

Agli studenti è data la possibilità di scegliere di seguire le lezioni in aula o di visionarle in modalità streaming, al fine di agevolare tutti coloro che, per esigenze lavorative e/o familiari potrebbero avere difficoltà a partecipare fisicamente alle lezioni in aula. Sarà fornita una password che permetterà agli iscritti di accedere al sito dedicato al Master. Per tale modalità di visione delle lezioni potrà essere rilasciato, su richiesta dello studente, il certificato di presenza, cartaceo o via mail, utile ai fini delle 150 ore per il Diritto allo Studio.

Lo studente potrà visionare le lezioni in qualsiasi momento della giornata e in giorni diversi dal sabato sempre tramite l'accesso al sito in modalità differita. In tal caso non è previsto il rilascio del certificato poiché si può decidere di collegarsi durante il tempo libero.

Come supporto alle lezioni svolte, sarà fornito agli studenti il materiale didattico.

Tutte le informazioni specifiche saranno trasmesse, nei dettagli, nella giornata di inaugurazione del master che si svolgerà entro il mese di febbraio 2021. Con l'occasione sarà anche distribuita la documentazione utile agli iscritti, incluso il calendario annuale delle lezioni e degli esami.

Il titolo potrà essere acquisito nel mese di dicembre 2021. Sarà possibile prevedere ulteriori sessioni nei primi mesi del 2022 (data ultima 30 aprile 2022).

Esami

Ogni corso integrato è strutturato in moduli. Sono previste verifiche per ogni modulo durante le giornate di esami programmate nel calendario secondo le modalità ed i termini stabiliti dai docenti.

Per la registrazione formale dell'esame relativo al corso integrato è necessario avere superato positivamente la verifica di ogni modulo. Per la votazione si terrà conto del voto di ogni verifica parziale. Gli esami con esito negativo potranno essere recuperati nelle sessioni appositamente predisposte.

Tirocinio Formativo e Stages

A seguito degli accordi nazionali intercorsi tra Stato-Regione, per l'ottenimento del titolo, è necessario acquisire complessivamente almeno 500 ore di attività pratica (pari a 20 CFU). Nell'ottica del supporto didattico e organizzativo fornito agli studenti durante tutto il percorso formativo del nostro Master, si è convenuto di riportare di seguito i principali quesiti a noi rivolti.

Per l'attività di tirocinio è richiesto l'affiancamento ad un Coordinatore all'interno della struttura individuata, in modo tale da sperimentare ed applicare praticamente le nozioni acquisite durante le ore di didattica frontale.

È possibile svolgere il tirocinio presso ogni struttura sanitaria pubblica o privata accreditata nonché in enti classificati e istituti di ricovero e cura a carattere scientifico.

È possibile riconoscere (max. 12 CFU) le esperienze lavorative certificate purché coerenti con gli obiettivi formativi prefissati.

È possibile svolgere il tirocinio formativo presso una delle strutture sanitarie pubbliche e private accreditate sull'intero territorio nazionale convenzionate con l'Università degli Studi dell'Aquila. La lista delle strutture convenzionate è disponibile al seguente link: <http://mesva.univaq.it/?q=tirocini/regioni/province>.

Nel caso in cui la convenzione d'interesse non fosse attiva, è possibile fare richiesta di stipula mediante compilazione di appositi moduli reperibili all'indirizzo internet di cui sopra. In questa fase è importante la cooperazione dell'ente o struttura alla quale si rivolge la proposta; le tempistiche di stipula non sono prevedibili e pertanto si consiglia di avviare la procedura nel più breve tempo possibile.

Progetto collegato al tirocinio

È prevista la stesura di un elaborato da consegnare prima dell'acquisizione del titolo, secondo le seguenti linee guida:

Tematiche

- Carichi di lavoro
- Turni di lavoro
- Personale di supporto
- Risorse tecnologiche e strutturali
- Documentazione infermieristica
- Modelli assistenziali
- Linee guida, protocolli, procedure
- Ambiente organizzativo
- Soddisfazione del personale
- Soddisfazione dell'utente
- Sicurezza dei pazienti
- Sicurezza del personale
- Indicatori di qualità

Contenuti

- Riassunto (non oltre 1.500 parole)
- Parole chiave (da 3 a 6)
- Introduzione
- Analisi del problema
- Rassegna della letteratura (razionale scientifico)
- Obiettivi
- Descrizioni del progetto
- Normativa di riferimento
- Analisi delle risorse disponibili
- Analisi dei processi
- Risultati attesi
- Indicatori di esito
- Cronogramma delle fasi di sviluppo e responsabilità
- Discussione
- Conclusioni
- Bibliografia

Layout

Ogni progetto deve essere redatto su fogli A4 per un numero di pagine compreso tra 10 e 15 in "Times New Roman 12", interlinea singola e paragrafo giustificato.

Bibliografia

Solo i lavori citati nel testo possono essere elencati, in ordine alfabetico, nella bibliografia oppure in ordine di comparsa nel testo, secondo una numerazione sequenziale. A seconda della modalità scelta, le citazioni nel testo (obbligatorie) vanno inserite secondo le seguenti opzioni: a) Riportare tra parentesi il nome dell'autore del lavoro seguito dalla data di pubblicazione (es. Bianchi, 2001) oppure b) riportare tra parentesi il numero della referenza. Ove presenti più di 3 autori è possibile citare solo il primo autore seguito da et al.

Esempi di bibliografia:

- Articoli:

- Sawyer, J., Smith, S. (2018). Measurement and prediction, *Psychological Bulletin*, 66 (3), 178-200.

- Libro:

- Arnheim, R. (1971). *Art and visual perception*. Berkeley: University of California Press.

Tutor Docente

Ogni progetto deve essere sviluppato sotto la guida di un tutor esperto (docente del master) scelto dallo studente e indicato nel progetto e, laddove necessario, un tutor aziendale.

Il progetto così redatto sarà valutato da una commissione costituita da docenti del Master e il giudizio concorrerà alla votazione finale.

Il progetto deve essere trasmesso ai Tutor d'aula. La consegna potrà avvenire a mano presso gli uffici della segreteria didattica o tramite e-mail all'indirizzo del Tutor masterabilitantemanag.univaq@gmail.com.

Non è assolutamente consentito produrre progetti di gruppo. Il progetto deve essere individuale.

Prova finale

Per il conseguimento del titolo è prevista una prova finale scritta che si terrà nella giornata conclusiva del Master su argomenti inerenti il progetto di tirocinio presentato dallo studente.

1. Alla prova finale sono attribuiti 3 CFU.
2. La prova finale costituisce un'importante occasione formativa individuale a completamento del percorso di studi.
3. Per sostenere la prova finale lo studente dovrà aver conseguito tutti gli altri crediti formativi universitari previsti nel piano degli studi.
4. La prova finale consta di un esame scritto che verte sul progetto formativo sviluppato durante l'attività pratica (tirocinio) su tematiche strettamente collegate al coordinamento, gestione e valorizzazione delle risorse umane, finanziarie e tecniche, all'utilizzo di metodologie consolidate ed innovative per la gestione dei sistemi organizzativi e dei servizi sanitari; alla conoscenza approfondita degli aspetti giuridici e deontologici relativi alle professioni sanitarie; alla valorizzazione delle innovazioni connesse alla sanità digitale e all'e-government nel sistema sanitario.

Votazione Finale

La votazione finale risulterà dalla media delle votazioni ottenute per ogni modulo, per la prova finale e per il progetto collegato al tirocinio.

Tutor d'Aula

I tutor d'aula saranno a disposizione degli studenti nei giorni in cui è prevista la didattica frontale.

Essi forniranno informazioni riguardanti gli orari delle lezioni, il calendario didattico, la richiesta dei certificati di presenza, la richiesta della password per l'accesso online, il materiale didattico fornito dai docenti, la comunicazione dei risultati conseguiti, ecc. Sarà, comunque, possibile contattarli per chiarimenti o informazioni attraverso il sistema di posta elettronica all'indirizzo email masterabilitantemanag.univaq@gmail.com.

Segreteria Master

È il SETTORE AMMINISTRATIVO di riferimento. Tutte le informazioni di carattere amministrativo come ad esempio l'iscrizione al master, pagamenti, richiesta della matricola, richiesta del certificato d'iscrizione, sono competenza della SEGRETERIA MASTER.

PIANO DIDATTICO A.A. 2020-2021

Nell'ambito del valore totale 1 CFU = 25 ore, specificare la quota di ore di didattica frontale.	8	ORE DI DIDATTICA FRONTALE IN CORSI TEORICI E TEORICO- PRATICI		
	25	ORE DI TIROCINIO		
Attività formativa		S.S.D.	CFU	Ore di didattica
CORSO INTEGRATO 1: PRINCIPI DI DIRITTO E MEDICINA LEGALE (6 CFU)				
MODULO 1) <i>Diritto in generale e ripartizioni, Diritto amministrativo e Diritto pubblico</i>		IUS/01	1	8
MODULO 2) <i>Diritto del lavoro</i>		IUS/07	1	8
MODULO 3) <i>Diritto sindacale</i>		IUS/07	1	8
MODULO 4) <i>Diritto penale</i>		IUS/17	1	8
MODULO 5) <i>Responsabilità professionale e colpa</i>		IUS/17	1	8
MODULO 6) <i>Medicina legale</i>		MED/43	1	8
CORSO INTEGRATO 2: GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE (5 CFU)				
MODULO 1) <i>Psicologia del lavoro e delle organizzazioni</i>		M-PSI/06	1	8
MODULO 2) <i>Psicologia della comunicazione</i>		M-PSI/06	1	8
MODULO 3) <i>Sociologia generale e del lavoro</i>		SPS/07	1	8
MODULO 4) <i>Sociologia giuridica</i>		SPS/12	1	8
MODULO 5) <i>Gestione delle risorse umane</i>		SECS-P/10	1	8
CORSO INTEGRATO 3: ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI (7 CFU)				
MODULO 1) <i>Management sanitario</i>		MED/42	1	8
MODULO 2) <i>Economia sanitaria</i>		SECS-P/07	2	16
MODULO 3) <i>Organizzazione sanitaria 1</i>		SECS-P/10	1	8
MODULO 4) <i>Organizzazione sanitaria 2</i>		SECS-P/10	1	8
MODULO 5) <i>Organizzazione aziendale</i>		SECS-P/10	1	8
MODULO 6) <i>Le norme sulla sicurezza nel mondo del lavoro</i>		IUS/07	1	8
CORSO INTEGRATO 4: MODELLI GESTIONALI DI RIFERIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE (8 CFU)				
MODULO 1) <i>Evoluzione dei modelli organizzativi delle professioni sanitarie in Italia</i>		MED/45	1	8
MODULO 2) <i>Modelli organizzativi delle professioni sanitarie nell'area ospedaliera</i>		MED/45	1	8
MODULO 3) <i>Modelli organizzativi delle professioni sanitarie nell'area territoriale</i>		MED/45	1	8
MODULO 4) <i>Modelli organizzativi delle professioni sanitarie nell'emergenza-urgenza</i>		MED/45	1	8
MODULO 5) <i>Modelli organizzativi delle professioni sanitarie nell'area tecnica</i>		MED/46	1	8
MODULO 6) <i>Modelli organizzativi delle professioni sanitarie nell'area della riabilitazione</i>		MED/48	1	8
MODULO 7) <i>Risk management ed indicatori di qualità in ambito sanitario</i>		MED/45	1	8
MODULO 8) <i>Medicina del lavoro</i>		MED/44	1	8
CORSO INTEGRATO 5: FORMAZIONE, RICERCA E INNOVAZIONE NEI SERVIZI SANITARI (6 CFU)				
MODULO 1) <i>Epidemiologia</i>		MED/42	1	8
MODULO 2) <i>Metodologia della ricerca nell'ambito sanitario</i>		MED/45	1	8
MODULO 3) <i>Informatica medica</i>		INF/01	1	8
MODULO 4) <i>EBP nelle professioni sanitarie</i>		MED/45	1	8
MODULO 5) <i>Didattica e formazione nelle professioni sanitarie</i>		MED/45	1	8
MODULO 6) <i>La ricerca traslazionale e l'impatto delle professioni sanitarie</i>		MED/04	1	8
ESERCITAZIONI TEORICO-PRATICHE		MED/46	3	48
ATTIVITA' FORMATIVA OPZIONALE			2	
TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE			20	
PROVA FINALE			3	
Totale CFU			60	